

Merkblatt für das Praktikum in der Fachoberschule im Schuljahr 2016/17

Mit dem vorliegenden Merkblatt möchten wir die Schülerinnen und Schüler, die sich an der Berufsbildenden Schule Duderstadt für die 11. Klasse der Fachoberschule angemeldet haben, ihre Eltern sowie die Praktikumsbetriebe unterstützen. Diese Hinweise sollen es allen Beteiligten erleichtern, notwendige Vorgaben zu erfüllen und den größtmöglichen Nutzen aus dem Praktikum zu ziehen.

Praktikumsvertrag

Für die **Befristung** des Praktikumsvertrags gilt Folgendes: Das Praktikum für das Schuljahr 2015/16 beginnt frühestens am 1. August 2016 und spätestens am 4. August 2016. Es endet frühestens am 21. Juni 2017 und spätestens am 31. Juli 2017.

Das Praktikum muss **mindestens 960 Stunden** umfassen. Es empfiehlt sich, vor Abschluss eines Praktikumsvertrages auszurechnen, ob diese Mindeststundenanzahl bei der verwendeten Laufzeit des Praktikums zu erreichen ist. Dies gilt umso mehr, wenn die tägliche Arbeitszeit weniger als acht Stunden bzw. die wöchentliche Arbeitszeit außerhalb der Ferien weniger als 24 Stunden betragen wird. Der Musterpraktikumsvertrag der BBS Duderstadt, der auf der Schulhomepage zu finden ist, geht von einer wöchentlichen Arbeitszeit von 24 Stunden aus. Bei der Berechnung der voraussichtlichen Praktikumsstunden sind außerdem die Urlaubszeiten und die Unterrichtstage zu berücksichtigen. Urlaub muss während der Schulferien genommen werden. Unterrichtstage in den Schwerpunkten „Wirtschaft“, „Technik“ und „Gesundheit“ sind der Montag und Dienstag sowie im Schwerpunkt „Wirtschaft“ zusätzlich für eine Klasse der Donnerstag und Freitag.

Aufgrund des vorgeschriebenen zeitlichen Umfangs des Praktikums einerseits und der individuellen Vertragsbedingungen andererseits kann es erforderlich sein, auch in den Schulferien Praktikumsstunden abzuleisten.

Das Praktikum muss einschlägig sein, d. h. es muss je nach Schwerpunkt zum Berufsfeld „Wirtschaft“, „Technik“ oder „Gesundheit“ gehören. Die zu vermittelnden Inhalte sollen einen möglichst **umfassenden Überblick über die betrieblichen Abläufe** geben. Eine gute Hilfe ist es daher, sich an der Ausbildungsordnung eines möglichen Ausbildungsberufes im gewählten Schwerpunkt zu orientieren, hier insbesondere am Ausbildungsrahmenplan.

Das Praktikum soll auf **verschiedenen Arbeitsplätzen** bzw. in verschiedenen Ausbildungsbereichen erfolgen, wobei die jeweilige Stunden- oder Wochenzahl anzugeben ist. So soll der bereits erwähnte Überblick gewährleistet werden. Daher ist auch darauf zu achten, dass nicht nahezu die gesamte Praktikumszeit auf einen einzigen Bereich und lediglich eine sehr kurze Zeit auf ein oder zwei weitere Bereiche entfällt.

Weitere Informationen zum Praktikum sind auf unserer Homepage zu finden. Für spezielle Fragen steht der Teamleiter für die Fachoberschule zur Verfügung:

Jörg Thommes, Tel. 05527 98590 oder j.thommes@bbs-duderstadt.de