

ANMELDUNG

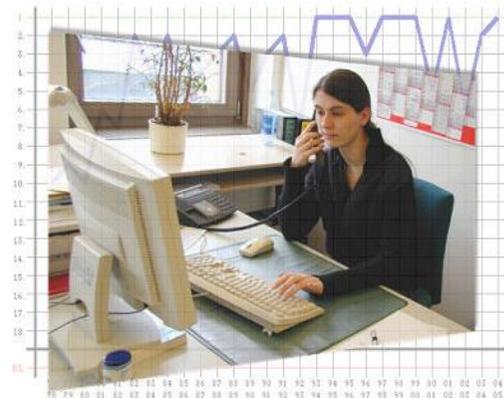
Anmeldeformulare sind im Sekretariat der Schule erhältlich oder können aus dem Downloadbereich unserer Internetseite heruntergeladen werden. Bitte fügen Sie der Anmeldung folgende Unterlagen bei:

- Kopie des Zeugnisses der FOS - Wirtschaft und Verwaltung - Klasse 11 **oder**
- tabellarischer Lebenslauf mit Lichtbild **und**
- Kopie des Abschlusszeugnisses, das den Erwerb des Realschulschulabschlusses bescheinigt **und**
- Kopie des IHK-Prüfungszeugnisses **und**
- Kopie des Abschlusszeugnisses der Berufsschule

Ihre Anmeldung sollte die Schule bis **spätestens 31. März** erreicht haben.

Aus der Anmeldung kann kein Recht auf Aufnahme in die Schule abgeleitet werden. Die Entscheidung über Ihre Aufnahme wird Ihnen rechtzeitig mitgeteilt.

Wenn Sie weitere Informationen oder eine Beratung wünschen, rufen Sie uns an!



KONTAKT

Anschrift

Berufsbildende Schulen Duderstadt
Kolpingstraße 4 und 6
37115 Duderstadt

Telefon

05527 9859-0

Telefax

05527 9859-59

E-Mail

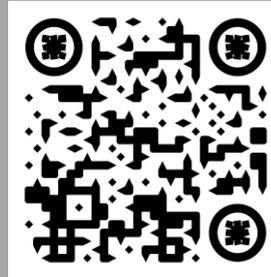
mail@bbs-duderstadt.de

Facebook

www.facebook.com/bbs.dud

Internet

www.bbs-duderstadt.de



Geschäftszeiten

Montag - Donnerstag 07:30 - 15:30 Uhr
Freitag 07:30 - 13:00 Uhr

Sekretariat

Frau Diel
Frau Drummer
Frau Rudolph

Schulleiterin

Frau Freese

Schulträger

Landkreis Göttingen

Ansprechpersonen

Herr Saul 05527 9859-33
Herr Thommes 05527 9859-0

Stand: Juni 2018

FO-W12



Fachoberschule
- Wirtschaft und Verwaltung -
Schwerpunkt Wirtschaft

Klasse 12



www.bbs-duderstadt.de

 05527 9859-0

AUFNAHMEVORAUSSETZUNGEN

In die Klasse 12 der Fachoberschule kann u. a. aufgenommen werden, wer

- die Klasse 11 einer FOS - Wirtschaft - erfolgreich besucht und ein einschlägiges Praktikum von mindestens 960 Zeitstunden absolviert hat

oder

- den Sekundarabschluss I - Realschulabschluss erworben und eine mindestens zweijährige einschlägige Berufsausbildung abgeschlossen hat sowie den Berufsschulabschluss nachweist

BILDUNGSZIEL

Die Fachoberschule - Wirtschaft und Verwaltung führt zur Fachhochschulreife. Sie erweitert die allgemeine Bildung und bietet eine vertiefte fachtheoretische Bildung. Ziel ist die Vermittlung einer umfassenden Handlungskompetenz sowie der Erwerb der Studierfähigkeit.

Die handlungsorientierte Unterrichtsgestaltung bereitet gezielt auf die Aufnahme eines Fachhochschulstudiums vor.

KOSTEN

Für Kopierkosten erheben wir jährlich einmal eine Pauschale in Höhe von derzeit 10,00 €. Ansonsten ist der Schulbesuch schulgeldfrei.

Schulbücher stellen wir gegen Entrichtung einer Leihgebühr zur Verfügung.

UNTERRICHT

Der Unterricht findet montags bis freitags statt. Im Allgemeinen beginnt der Unterricht um 07:50 Uhr.

Stundentafel	Wochenstunden
Berufsübergreifender Lernbereich mit den Fächern: Deutsch Englisch Mathematik Naturwissenschaft Politik Sport Religion/Werte und Normen	18
Berufsbezogener Lernbereich mit den Lerngebieten: - Projekte planen, durchführen und auswerten - Marktorientierte Absatzentscheidungen unter Einsatz kaufmännischer Steuerungssoftware treffen - Betriebliche Leistungen kundenorientiert erstellen und anbieten - Ergebnisse wirtschaftspolitischer Entscheidungsprozesse nationaler und internationaler Akteure beurteilen - Datenbankmanagementsysteme und Tabellenkalkulationssysteme anwenden	
Unterrichtsstunden pro Woche	30

Eine Ausbildungsförderung nach den Bestimmungen des Bundesausbildungsförderungsgesetzes (BAföG) ist nicht möglich.

ABSCHLUSS

Am Ende der Klasse 12 wird eine **Abschlussprüfung** durchgeführt. Die Prüfung besteht aus

- jeweils einer Klausurarbeit mit einer Bearbeitungszeit von je drei Zeitstunden in den Fächern Englisch und Mathematik
- jeweils einer Klausurarbeit mit einer Bearbeitungszeit von je vier Zeitstunden im Fach Deutsch sowie lerngebietsübergreifend aus dem berufsbezogenen Lernbereich

Den **Abschluss** erwirbt, wer in allen zwei Lernbereichen mindestens mit „ausreichend“ und in den einzelnen Fächern bzw. Lernfeldern maximal zweimal mit „mangelhaft“ oder einmal mit „ungenügend“ bewertet wird.

Mit dem Abschluss wird die Fachhochschulreife erworben. Diese berechtigt zur Aufnahme eines Studiums an allen Fachhochschulen in der Bundesrepublik Deutschland. In Niedersachsen besteht zudem die Möglichkeit, an Universitäten zu studieren.

Wer außerdem über eine abgeschlossene Berufsausbildung verfügt, kann die Berufsoberschule - Wirtschaft und Verwaltung - (Klasse 13) besuchen.

Wer im Sekundarbereich I in mindestens vier aufsteigenden Schuljahren eine zweite Fremdsprache erlernt hat, kann auch in die Qualifikationsphase des Beruflichen Gymnasiums der Fachrichtung Wirtschaft aufgenommen werden